Государственное учреждение дополнительного профессионального образования «Кемеровский областной учебно-методический центр культуры и искусства» (ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства»)

## ПРИКАЗ

16.03.2020

No 50

## Кемерово

О создании штаба по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

С целью реализации мероприятий, направленных на противодействие коронавирусной инфекции (COVID-19) распространения новой приказом Министерства учреждении, руководствуясь культуры И национальной политики Кузбасса от 15.03.2020 № 158 «О мерах по распространения новой инфекции противодействию коронавирусной (COVID-19)»

## ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать штаб по противодействию распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в следующем составе:

Паксина Елена Борисовна, директор ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - начальник штаба;

Сечина Инга Анатольевна, методист ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - заместитель начальника штаба;

Головина Татьяна Евгеньевна, главный бухгалтер ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - член штаба;

Грибовская Елена Владимировна, начальник хозяйственного отдела ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - член штаба;

Жукова Надежда Михайловна, уборщик производственных и служебных помещений ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - член штаба;

Купцова Людмила Анатольевна, методист ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - член штаба;

Логунов Дмитрий Геннадьевич, водитель ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - член штаба;

Сивушкина Юлия Александровна, методист ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - член штаба;

Трофимова Надежда Александровна, уборщик производственных и служебных помещений ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - член штаба;

Шеленберг Надежда Павловна, бухгалтер ГУ ДПО «Кемеровский областной УМЦ культуры и искусства» - член штаба.

- 2. Назначить ответственным за ежедневный контроль выполнения санитарно-противоэпидемических мероприятий в учреждении Паксину Е. Б.
- 3. Назначить ответственным за разработку плана порядка работы учреждения на период ограничительных мероприятий, проведение инструктажа о порядке работы учреждения, организацию дистанционных способов проведения собраний, совещаний, обучения слушателей Сечину И. А.
- 4. Назначить ответственным за взаимодействие с Управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Кемеровской области (предоставление необходимой информации при поступлении запроса о заболевании работника) Шеленберг Н. П.
- 5. Назначить ответственными за организацию строго входного контроля на территорию учреждения, а также осуществления мероприятий направленных на выявление работников с признаками инфекции и недопущение таких работников на рабочие места Купцову Л.А., Сивушкину Ю. А.
- 6. Назначить ответственными обеспечение за работников необходимыми средствами для выполнения противоэпидемических мероприятий, проведение инструктажа о правилах профилактики вирусной инфекции, признаках заболевания (в пределах компетенции), организацию проведения дезинфекции помещений, при поступлении информации заболевании 0 работника учреждения Грибовскую Е. В., Головину Т. Е.
- 7. Назначить ответственными за обеспечение дезинфекции, проветривания использованных помещений (ежедневно) Жукову Н. М., Трофимову Н.А.
- 8. Назначить ответственным за ежедневную дезинфекция автомобиля Логунова Д. Г.
  - 9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Tarecenes.

Директор

Е. Б. Паксина